

Veiklos nešališkumas, konfidencialumas ir nuosavybės teisių saugumas

SERTIKA vadovybė (direktorius ir SERTIKA padalinių vadovai) supranta nešališkumo svarbą ir **prisiima atsakomybę** ją užtikrinti.

SERTIKA vadovybė užtikrina, kad visos vykdomos **veiklos atliekamos nešališkai ir veikla organizuojama ir valdoma** taip, kad būtų užtikrinamas nešališkumas.

SERTIKA savo veikloje remiasi principais, kurie didina pasitikėjimą SERTIKA nešališkumu ir jos veikla:

- Veiklos objektyvumas, šališkumo nebuvimas, išankstinio nusistatymo nebuvimas, nesuinteresuotumas, neutralumas, pažiūrų platumas ir pusiausvyros išlaikymas;
- Veiklos teisingumas, sąžiningumas;
- Valdomas interesų konfliktas taip, kad nedarytų neigiamos įtakos vėlesnei SERTIKA veiklai;
- Nuolatinis rizikos identifikavimas ir valdymas grindžiama veikla, reagavimas į skundus;
- Veiklos vientisumas, nuoseklumas, rezultatyvumas;
- Nustatyta kompetencija, atsakomybė ir įgaliojimai ir veiklos teisėtumas;
- Ribų tarp atvirumo, viešumo ir konfidencialumo nustatymas ir jų laikymasis;
- Konfidencialumas, pagrįstas teisės normomis, KLIENTO nuosavybės teisių saugumas.

SERTIKA vadovybė šia Nešališkumo politika įsipareigoja užtikrinti, kad SERTIKA neatlieka veiksmų, kurie galėtų susilpninti pasitikėjimą SERTIKA padalinių veikla. SERTIKA neatlieka vadybos sistemų konsultavimo veiklos. Jei KLIENTAS pageidauja konsultavimo paslaugų, SERTIKA jų atsisako.

Vykdomas nuolatinis rizikos identifikavimas ir valdymas. Kilus rizikai dėl nešališkumo, ji šalinama arba mažinama iki priimtino lygio.

Nuolatinis rizikos identifikavimas ir valdymas apima nešališkumo grėsmes dėl ryšių, pagrįstų nuosavybe, valdymu, vadovavimu, darbuotojais, bendrai naudojamais išteklių, finansais, sutartimis, rinkodara (prekių ženklo kūrimas) ir pardavimo komisinių mokėjimų arba kitokiu paskatinimu už naujų KLIENTŲ pritraukimą ir pan. komercinio, finansinio ar kitokio spaudimo, kylančias:

- SERTIKOS visoje vykdomoje veikloje,
- dėl SERTIKA ryšių ar dėl SERTIKA darbuotojų ryšių,
- ar sukeltą dėl kitų asmenų, įstaigų ar organizacijų veiksmų.

Pagrindinių organizacijos darbuotojų atsakomybė nustatyta pareiginiuose nuostatuose įvertinant, kaip išvengti galimo interesų konflikto. Todėl SERTIKA direktorius negali priimti sprendimų dėl KLIENTŲ sertifikavimo ar tvirtinti laboratorijos bandymų ir tyrimų protokolus ir negali įtakoti veiklą vykdančių ar tikrinančių darbuotojų sprendimus.

SERTIKA pagrindinės veiklos struktūriniai padaliniai neturi jokio pavaldumo ar ryšio vienas su kitu. Asmenys, ar padaliniai, užtikrinantys SERTIKA pagalbinius procesus, yra tiesiogiai pavaldūs SERTIKA direktoriui.

Kai tarpusavio santykiai ar kitų asmenų veikla kelia nepriimtina grėsmę nešališkumui, sertifikavimas ar bandymai nėra vykdomi, kol grėsmė pašalinama ar sumažinama iki priimtino lygio.

Visi interesų konfliktai yra fiksuojami ir šalinami arba mažinamos grėsmės iki priimtino lygio.

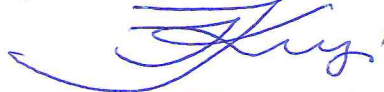
SERTIKOS atliekamų sertifikavimo darbų kokybei ir nešališkumo priežiūrai bei finansinio stabilumo priežiūrai užtikrinti sudaromas Nešališkumo užtikrinimo komitetas (NUK).

SERTIKOS darbuotojai, atliekantys SERTIKA veiklos funkcijas, supranta nešališkumo svarbą, yra pasirašę „Įsipareigojimą saugoti komercinę paslaptį“, apimančią konfidencialumo ir nešališkumo įsipareigojimus.

Visa KLIENTO informacija, išskyrus tą, kurią KLIENTAS pateikia viešai, laikoma konfidencialia, išskyrus Lietuvos įstatymuose ir sutartyje su KLIENTU (pvz.: Vadybos sistemų sertifikavimo nuostatuose) numatytus atvejus.

SERTIKA naudoja priemones, kurios užtikrina konfidencialios informacijos ir nuosavybės teisių apsaugą, įskaitant rezultatų elektroninių laikmenų ir perdavimo apsaugos procedūras.

Direktorė



Ingrida Kusienė

Vadybos sistemų sertifikavimo padalinio vadovė



Vilma Bendžiuvienė

Laboratorijos padalinio vadovas



Lukas Palivanas

2024-04-09